https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**(ФГБОУ ВПО ДГАУ)**

**АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ**
**ФГБОУ ВПО «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**В Г. ЗЕРНОГРАДЕ**

Кафедра бухгалтерского
учета, анализа и аудита

О.В. Буткова

# ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ (часть I)

**Учебное пособие**

**Зерноград, 2020**

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



УДК 657.6 (076.5)

*Издается по решению методической комиссии факультета «Экономика и управление территориями» по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» Азово-Черноморского инженерного института – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный учниверситет»*

**Рецензенты:**
доктор экон. наук, профессор кафедры экономики и управления **Глечикова Н.А.**
канд. экон. наук, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита **Гужвина Н.С.**

Буткова О.В. Практикум по бухгалтерскому учету (часть I) [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Буткова – Электрон. дан. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. - 73 с.

Учебное пособие подготовлено в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» на основе учебного плана по направлению подготовки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Практикум предназначен для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
Протокол № 1 от 01 сентября 2020 года

Рассмотрено и одобрено методической комиссией по направлению подготовки 44.03.04 «Производственное обучение (по отраслям)»
Протокол № 1 от 01 сентября 2020 года

© Буткова О.В., 2020
© Азово-Черноморский инженерный институт ФБОУ ВО Донской ГАУ, 2020.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



# СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|---|
| Введение…..…….. | 4 |
| 1 Предмет и метод бухгалтерского учета……..…….…….. | 5 |
| 2 Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций……..…….…. | 11 |
| 3 Система счетов и двойная запись…….... | 15 |
| 4 Обобщение данных счетов бухгалтерского учета…….…… | 22 |
| 5 Первичное наблюдение. Учетная политика предприятия……..…….. | 39 |
| Задачи для закрепления материала дисциплины…….. | 48 |
| Глоссарий…….. | 55 |
| Литература……..……. | 63 |
| Приложения……. | 64 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

# ВВЕДЕНИЕ

За последние десять лет в России было переведено большое количество основополагающих работ по основам бухгалтерского учета, издано большое количество книг, учебных пособий и учебников. Однако пособий (практикумов) для развития практических навыков издано недостаточно.

Целью данного учебного пособия является овладение студентами теоретико-методологическими основами и практическими навыками ведения бухгалтерского учета на предприятии; развитие у студентов опыта ведения бухгалтерского учета, необходимого для качественной подачи учебного материала по данной области научного знания.

Учебное пособие подготовлено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» и рабочей программой учебной дисциплины «Бухгалтерский учет».

Изучение данной дисциплины направлено на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций и их индикаторов, которые необходимы для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2 – Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта.

УК-2.3 – Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта.

ОПК-8 – Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.1 – Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области).

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

**Практическое занятие №1**

# ПРЕДМЕТ И МЕТОД БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

## Практический пример

### Классификация имущества

Цель задачи – усвоить группировку имущества предприятия по видам.

Задача: на основании данных, представленных в таблице 1, произвести группировку хозяйственных средств предприятия по признаку их размещения и использования и по признаку источников их формирования по следующей форме (таблица 2).

Таблица 1 – Состав хозяйственных средств и источников их образования

| Наименование хозяйственных средств и их источников | Сумма, у.д.е. |
|---|---|
| Здание фермы | 25000 |
| Уставный капитал | 23500 |
| Задолженность работникам по оплате труда | 2000 |
| Запасные части | 525 |
| Задолженность поставщикам и подрядчикам | 1280 |
| Денежные средства на расчетном счете | 1255 |

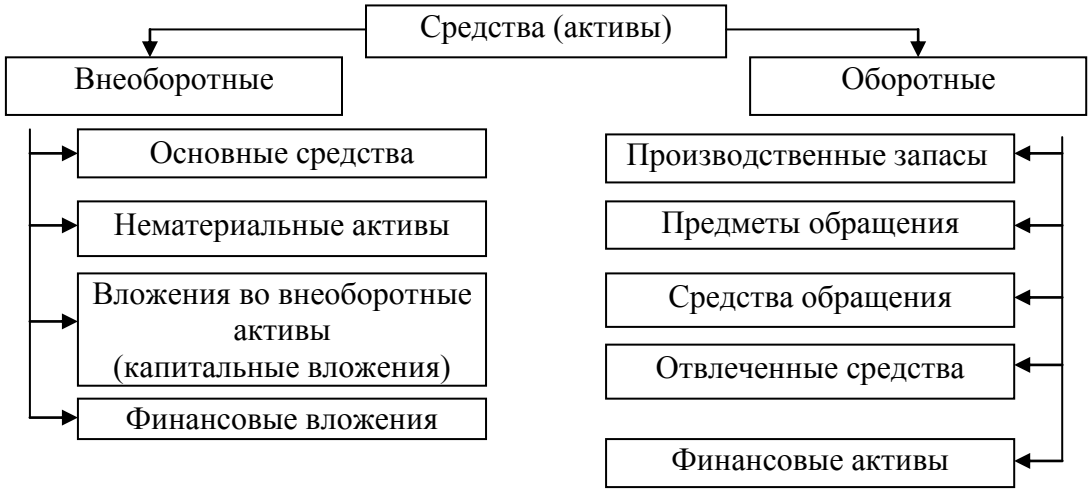



Рисунок 1 – Группировка средств по признаку их размещения и использования

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



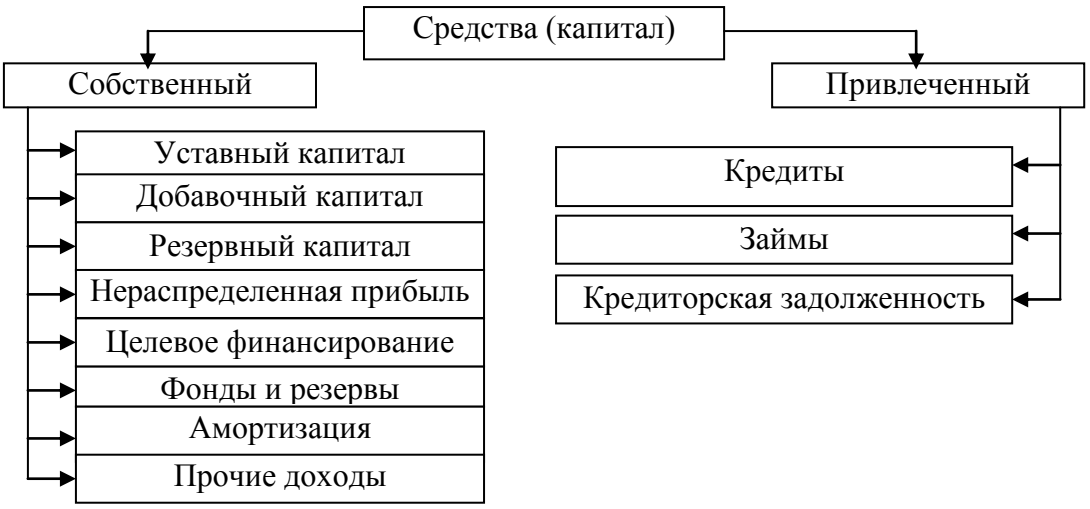



Рисунок 2 – Группировка средств по источникам их формирования

Таблица 2 – Классификация имущества

| Средства | Сумма, у.д.е. | Источники | Сумма, у.д.е. |
|---|---|---|---|
| Здание фермы | 25000 | Уставный капитал | 23500 |
| Запасные части | 525 | Задолженность работникам по оплате труда | 2000 |
| Денежные средства на расчетном счете | 1255 | Задолженность поставщикам и подрядчикам | 1280 |
| ИТОГО | 26780 | ИТОГО | 26780 |

## Практические задания

### Задача 1 Классификация имущества

Цель задачи – усвоить группировку имущества предприятия по видам.

Задача: на основании данных, представленных в таблице 3, произвести группировку хозяйственных средств предприятия по признаку их размещения и использования и по признаку источников их формирования по следующей форме (таблица 4).

Таблица 3 – Состав средств и источников их образования, у.д.е.

| Наименование хозяйственных средств | Варианты | | |
|---|---|---|---|
| | I | II | III |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Сооружения | 7200 | 3228 | 4288 |
| Легковой автомобиль | 2300 | 3540 | 3266 |
| Бензин | 820 | 873 | 3420 |
| Добавочный капитал | 48353 | 47000 | 32000 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Продолжение таблицы 3

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Запчасти | 7350 | 307 | 2106 |
| Задолженность работникам по оплате труда | 522 | 500 | 828 |
| Административное здание | 8928 | 10246 | 9220 |
| Строительные материалы | 752 | 28 | 351 |
| Уставный капитал | 94520 | 80000 | 85000 |
| Авторезина | 3913 | 7488 | 6353 |
| Жилые дома | 10817 | 17650 | 12506 |
| Краткосрочные кредиты банка | 500 | 150 | 172 |
| Денежные средства в кассе | 50 | 12 | 45 |
| Здание мастерской | 5320 | 7288 | 6452 |
| Лицензия | 1500 | 5300 | 4520 |
| Грузовой автомобиль | 3525 | 6775 | 3083 |
| Резервный капитал | 1200 | 3350 | 2500 |
| Офисная мебель | 505 | 828 | 605 |
| Облигации | 4714 | 3053 | 5222 |
| Задолженность Пенсионному фонду | 855 | 122 | 580 |
| Амортизация основных средств | 2050 | 3878 | 8920 |
| Медикаменты в медпункте | 716 | 514 | 101 |
| Денежные средства на расчетном счете | 11628 | 5270 | 3427 |
| Тара | 72 | 65 | 45 |
| Фонд накопления | 830 | 2000 | 1590 |
| Нераспределенная прибыль отчетного года | 70 | 1055 | 2410 |
| Оборудование мастерской | 6300 | 4825 | 2090 |
| Целевое финансирование | 100 | 3945 | 6000 |
| Задолженность поставщикам и подрядчикам | 80 | 700 | 527 |
| Инвестиции в другие предприятия | 5722 | 5320 | 8200 |
| Компьютеры | 12808 | 15880 | 14677 |
| Задолженность подотчетных лиц | 10 | 210 | 123 |
| Валютный счет | 1050 | 3300 | 5577 |
| Склад готовой продукции | 4800 | 5287 | 4623 |
| Незавершенное производство | 2200 | 4713 | 2700 |
| Авансы выданные | 655 | 520 | 372 |
| Задолженность перед бюджетом | 218 | 300 | 473 |
| Дебиторская задолженность | 145 | 480 | 799 |
| Готовая продукция | 253 | 500 | 929 |
| Животные на выращивании и откорме | 147 | 107 | 350 |
| Здание фермы | 6800 | 2123 | 4045 |
| Комбайны | 1000 | 3270 | 7305 |
| Доходы будущих периодов | 702 | 4000 | 9000 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Продолжение таблицы 3

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Кормораздатчики | 2500 | 1078 | 1200 |
| Покупные полуфабрикаты | 500 | 522 | 555 |
| Товары | 5000 | 2400 | 3567 |
| Основные средства ЖКХ предприятия | 25640 | 17000 | 19878 |
| Патент на проведение ремонтных работ | 4360 | 7000 | 8000 |

Таблица 4 – Классификация имущества

| Средства | Сумма, у.д.е. | Источники | Сумма, у.д.е. |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Продолжение таблицы 4 | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ИТОГО | | ИТОГО | |

## Задача 2 Классификация хозяйственных средств по признаку их размещения и использования

Цель задачи – усвоить группировку хозяйственных средств по признаку их размещения и использования.

Задача: на основании данных задачи 1 (таблица 3) произвести группировку хозяйственных средств по признаку их размещения и использования в соответствии с принятой классификацией в таблице следующей формы (таблица 5).

Таблица 5 – Классификация хозяйственных средств по признаку их размещения и использования

| Вид средств | Сфера нахождения средств | Сумма, у.д.е. |
|---|---|---|
| Внеоборотные средства | Основные средства | |
| | Нематериальные активы | |
| | Вложения во внеоборотные активы | |
| | Финансовые вложения | |
| | ИТОГО | |
| Оборотные средства | Сфера производства предметы труда: | |
| | Сфера обращения: предметы обращения | |
| | средства обращения | |
| | средства в расчетах | |
| | отвлеченные средства | |
| | финансовые активы. | |
| | *Непроизводственная сфера*: | |
| | ИТОГО | |
| | ВСЕГО | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



## Задача 3 Классификация хозяйственных средств по признаку источников их формирования

Цель задачи – усвоить группировку хозяйственных средств по признаку источников их формирования.

Задача: на основании данных задачи 1 (таблица 3) произвести группировку средств по признаку источников их формирования в соответствии с принятой классификацией в таблице следующей формы (таблица 6).

Таблица 6 – Классификация хозяйственных средств по признаку источников их формирования

| Источники | Группы источников | Сумма, у.д.е. |
|---|---|---|
| Собственные | Капитал | |
| | Прибыль | |
| | Фонды и резервы: | |
| | Целевое финансирование: | |
| | Амортизация | |
| | Прочие | |
| | ИТОГО | |
| Привлеченные | Кредиты банка: | |
| | Кредиторская задолженность: | |
| | Займы: | |
| | ИТОГО | |
| | ВСЕГО | |

### Контрольные вопросы

1. Каковы важнейшие объекты бухгалтерского учета?
2. Как группируются хозяйственные средства организации по признаку их размещения и использования?
3. На какие группы подразделяются хозяйственные средства по признаку источников их формирования?
4. Как группируются средства организации по способу перенесения стоимости на продукт труда?

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

**Практическое занятие №2**

# БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС. ТИПЫ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

## Практический пример

Хозяйственная операция: «С расчетного счета в кассу получены денежные средства на выплату заработной платы»:

- определяем, какие объекты учета затрагиваются в хозяйственной операции – расчетный счет и касса;
- определим, к какому виду имущества относится каждый из объектов учета (к средствам или источникам) – к средствам;
- устанавливаем, как эти объекты учета связаны с балансом, то есть что они характеризуют: актив (имущество) или пассив (источники) – актив;
- определяем изменения объектов учета – уменьшается, увеличивается (рисунок 3).




Рисунок 3 – Порядок определения типа хозяйственных операций

Затем заполняем таблицу 7.

Таблица 7 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание хозяйственных операций | Изменения в балансе | | | | Тип изменения |
|---|---|---|---|---|---|
| | Актив | | Пассив | | |
| | увеличение (+) | уменьшение (–) | увеличение (+) | уменьшение (–) | |
| С расчетного счета в кассу получены денежные средства на выплату заработной платы | Касса | Расчетный счет | | | I |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



# Практические задания

## Задача 4 Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс

Цель задачи – усвоить типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.

Задача: на основе данных таблицы 8 отразить изменения в балансе и определить их тип.

Таблица 8 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание хозяйственных операций | Изменения в балансе | | | | Тип изменения |
|---|---|---|---|---|---|
| | Актив | | Пассив | | |
| | + | – | + | – | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Получены строительные материалы от поставщиков | | | | | |
| Отпущены со склада строительные материалы на ремонт здания фермы | | | | | |
| Начислена заработная плата работникам, производившим ремонт | | | | | |
| Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц | | | | | |
| Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету по налогу на доходы с физических лиц | | | | | |
| Выдана заработная плата работникам предприятия | | | | | |
| Возвращены на склад неиспользованные строительные материалы | | | | | |
| Выданы денежные средства из кассы главному инженеру под отчет | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Продолжение таблицы 8

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| Получены комплектующие изделия от поставщиков | | | | | |
| Принят к оплате счет ОАО «Ростовэнерго» за потребленную электроэнергию на технологические нужды | | | | | |
| Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам | | | | | |
| Предъявлены расчетные документы за отгруженную готовую продукцию | | | | | |
| Возвращен в кассу остаток неиспользованного аванса | | | | | |
| На расчетный счет поступила оплата за реализованную продукцию | | | | | |
| Оплачен счет ОАО «Ростовэнерго» | | | | | |

## Контрольные вопросы

1. Какова структура бухгалтерского баланса?
2. Назовите разделы актива баланса.
3. Назовите разделы пассива баланса.
4. На какие типы подразделяются хозяйственные операции по их влиянию на баланс? Приведите примеры.
5. Что понимается под активом и пассивом баланса?
6. Чем обусловлено равенство итогов актива и пассива баланса?

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Практическое занятие № 3**

# СИСТЕМА СЧЕТОВ И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ

## Практический пример

Обозначение корреспонденции счетов, то есть наименования дебетуемых и кредитуемых счетов с указанием суммы по данной операции, называется **бухгалтерской записью (проводкой)**.

### Методика составления бухгалтерских проводок

Например, поступили от поставщиков материалы.

| Этапы методики | Объекты учета | |
|---|---|---|
| I этап: определяем, какие объекты учета и счета учета затрагиваются в хозяйственной операции (Приложение 2) | Материалы (10 счет) | Расчеты с поставщиками (60 счет) |
| II этап: устанавливаем, как эти объекты учета связаны с балансом, то есть что они характеризуют: имущество (актив) или источники (пассив) | Имущество (актив) | Источник (пассив) |
| III этап: определяем, как данная хозяйственная операция повлияет на валюту баланса | Увеличивается (+) | Увеличивается (+) |
| IV этап: определяем, какой из этих счетов дебетуется, а какой кредитуется (рисунок 5) | $Д^т$ | $К^т$ |

В целом бухгалтерская проводка имеет вид: $Д^т$ – 10 $К^т$ - 60

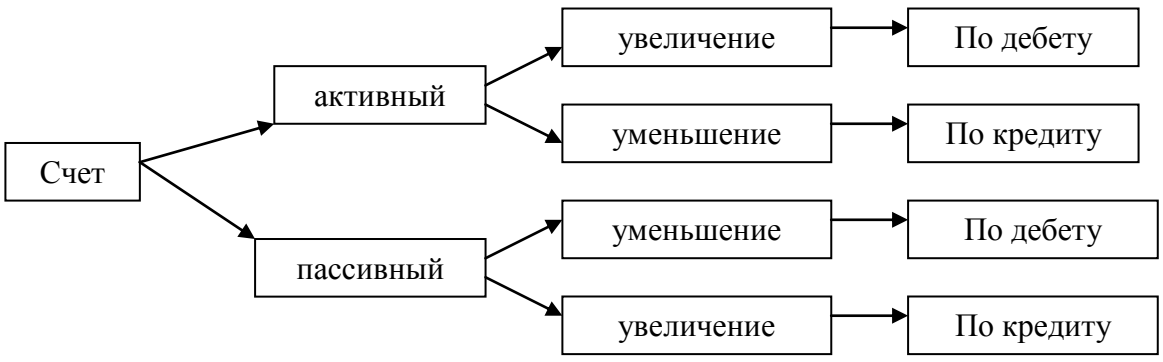



Рисунок 4 – Схема записей на счетах бухгалтерского учета

| Содержание хозяйственной операции | Изменения в балансе | | | | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Актив | | Пассив | | | |
| | + | – | + | – | $Д^т$ | $К^т$ |
| Поступили от поставщиков материалы | Материалы (10) | | Задолженность перед поставщиками (60) | | 10 | 60 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



# Практические задания

## Задача 5 Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций

Цель задачи – усвоить порядок отражения хозяйственных операций методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета

Задача: отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, представленные в таблице 9, методом двойной записи.

## Задача 6 Формулировка содержания хозяйственных операций

Цель задачи – усвоить порядок отражения хозяйственных операций методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета

Задача: на основании данных, приведенных в таблице 10, определить тип балансовых изменений и сформулировать содержание хозяйственных операций

## Задача 7 Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций

Цель задачи – усвоить порядок отражения хозяйственных операций методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета

Задача: отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, представленные в таблице 11, методом двойной записи.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 9 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание хозяйственной операции | Изменения в балансе | | | | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Актив | | Пассив | | | |
| | + | – | + | – | $Д^т$ | $К^т$ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Начислена заработная плата работникам основного производства | | | | | | |
| Начислен единый социальный налог | | | | | | |
| Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников | | | | | | |
| Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы | | | | | | |
| Выдана из кассы заработная плата | | | | | | |
| Сдана на расчетный счет из кассы депонированная заработная плата | | | | | | |
| Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | | | | | | |
| Отпущены со склада в производство материалы | | | | | | |
| Выдана из кассы в подотчет инженеру денежная сумма | | | | | | |
| Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка | | | | | | |
| Возвращены из производства на склад неиспользованные материалы | | | | | | |
| В кассу внесен остаток подотчетной суммы | | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Продолжение таблицы 9

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Приобретены запасные части инженером за счет подотчетной суммы | | | | | | |
| Частично погашена задолженность перед поставщиком за поступившие материалы | | | | | | |
| Погашен краткосрочный кредит банка | | | | | | |
| Перечислена задолженность органам социального страхования и обеспечения по единому социальному налогу | | | | | | |
| Выпущена из производства готовая продукция | | | | | | |
| Начислено покупателям за реализованную им продукцию | | | | | | |
| Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету по налогу на доходы физических лиц | | | | | | |
| Списана себестоимость отгруженной (проданной) продукции | | | | | | |
| Отражена прибыль от продажи готовой продукции | | | | | | |
| Отражена недостача материалов | | | | | | |
| Погашена наличными деньгами задолженность материально-ответственного лица, виновного в хищении материалов | | | | | | |
| Внесена на расчетный счет задолженность покупателей за проданную им продукцию | | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 10 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание хозяйственной операции | Изменения в балансе | | | | Тип балансовых изменений | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Актив | | Пассив | | | | |
| | + | – | + | – | | $Д^т$ | $К^т$ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка | Расчетный счет | | Краткосрочный кредит банка | | III | 51 | 66 |
| | | | | | | | |
| | Основное производство | Задолженность подотчетного лица | | | | | |
| | Основное производство | | Задолженность по оплате труда | | | | |
| | Готовая продукция | Основное производство | | | | | |
| | Материалы | Задолженность подотчетного лица | | | | | |
| | Основное производство | | Амортизация основного средства | | | | |
| | Материалы | Основное производство | | | | | |
| | Касса | Расчетный счет | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Продолжение таблицы 10

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Животные на выращивании и откорме | Основное производство | | | | | |
| | | Основные средства | | Амортизация основных средств | | | |
| | | Расчетный счет | | Долгосрочный кредит банка | | | |
| | Материалы | | Задолженность перед поставщиками | | | | |
| | | Касса | | Задолженность по оплате труда | | | |
| | Основное производство | | Задолженность перед поставщиками | | | | |
| | Расчетный счет | Касса | | | | | |
| | Задолженность покупателей | | Выручка | | | | |
| | | | Резервный фонд | Распределение прибыли | | | |
| | | Расчетный счет | | Задолженность перед поставщиками | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 11 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание хозяйственной операции | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|
| | $Д^т$ | $К^т$ |
| 1 | 6 | 7 |
| 1. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства | | |
| 2. Начислены страховые взносы от суммы заработной планы работников основного производства | | |
| 3. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников | | |
| 4. Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы | | |
| 5. Выдана из кассы заработная плата | | |
| 6. На складе обнаружена недостача материалов | | |
| 7. Предъявлены расчетные документы за проданную продукцию | | |
| 8. Поступила на расчетный счет задолженность покупателей за реализованную им продукцию | | |
| 9. Выдана из кассы в подотчет заведующему гаражом денежная сумма | | |
| 10. Оприходованы ГСМ, приобретенные заведующим гаражом | | |
| 11. Приобретены запасные части у поставщика | | |
| 12. Частично погашена задолженность перед поставщиком за поступившие запасные части | | |
| 13. В кассу внесен остаток подотчетной суммы | | |
| 14. Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка | | |
| 15. Погашен краткосрочный кредит банка | | |
| 16. В ходе инвентаризации обнаружен излишек наличных денежных средств | | |
| 17. Приобретен объект основных средств | | |
| 18. Начислена амортизация на объект основных средств | | |
| 19. Выпущена из производства готовая продукция | | |
| 20. Сформирован резервный капитал за счет нераспределенной прибыли предприятия | | |
| 21. Безвозмездно получено оборудование | | |
| 22. Погашена задолженность перед бюджетом по налогам и сборам | | |
| 23. Списана себестоимость проданной продукции | | |
| 24. Приобретена компьютерная программа | | |
| 25. Начислен налог на добавленную стоимость при приобретении запасных частей | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

**Практическое занятие № 4**

# ОБОБЩЕНИЕ ДАННЫХ СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

## Практический пример

Счета бухгалтерского учета по отношению к балансу делятся на две группы: счета для учета активов (активные счета) и счета для учета источников формирования активов (пассивные счета) (рисунок 5)

| $Д^т$ активные счета $К^т$ | |
|---|---|
| $С_н$ | |
| Поступление активов (+) | Использование (выбытие) активов (-) |
| Оборот | Оборот |
| $С_к$ | |

| $Д^т$ пассивные счета $К^т$ | |
|---|---|
| | $С_н$ |
| Уменьшение источников (-) | Увеличение источников (+) |
| Оборот | Оборот |
| | $С_к$ |

Рисунок 5 – Схемы активных и пассивных счетов

Сальдо конечное рассчитывается по следующим формулам:

$$С_{к\ акт} - С_{н\ акт} + об\ по\ Д^m_{акт} - об\ по\ К^m_{акт}, \quad (1)$$

$$С_{к\ пасс} - С_{н\ пасс} - об\ по\ Д^m_{пасс} + об\ по\ К^m_{пасс}, \quad (2)$$

где $С_{к\ акт}$, $С_{к\ пасс}$ – сальдо конечное активного и пассивного счетов, соответственно, у.д.е;

$С_{н\ акт}$, $С_{н\ пасс}$ – сальдо начальное активного и пассивного счетов, соответственно, у.д.е;

об по $Д^т_{акт}$, ($Д^т_{пасс}$) – обороты по дебету активного и пассивного счетов соответственно, у.д.е;

об по $К^т_{акт}$, ($К^т_{пасс}$) – обороты по кредиту активного и пассивного счетов соответственно, у.д.е.

На основании нижеприведенных данных (таблицы 12 и 13)

- открыть счета бухгалтерского учета;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи;
- подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода;
- по полученным данным составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета (таблица 14); шахматную оборотную ведомость (таблицы 15) и данным конечных остатков составить баланс (таблица 16).

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 12 – Начальные остатки по синтетическим счетам

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 40000 |
| 10 «Материалы» | 15000 |
| 50 «Касса» | 10 |
| 51 «Расчетный счет» | 16500 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 15 |
| 80 «Уставный капитал» | 48925 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 8200 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 2500 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 6100 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 5800 |

Таблица 13 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. | Корреспондирующие счета | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| 1. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка | 1000 | 51 | 66 |
| 2. Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | 1880 | 10 | 60 |
| 3. Получено по чеку из банка на выплату заработной платы | 5500 | 50 | 51 |
| 4. Выдана заработная плата из кассы | 5400 | 70 | 50 |
| 5. Частично погашена краткосрочная ссуда | 2000 | 66 | 51 |

10 «Материалы»

| Д | К |
|---|---|
| Сн 15000 | |
| 2. 1880 | |
| Оборот 1880 | Оборот 0 |
| Ск 16880 | |

50 «Касса»

| Д | К |
|---|---|
| Сн 10 | |
| 3. 5500 | 4. 5400 |
| Оборот 5500 | Оборот 5400 |
| Ск 110 | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



51 «Расчетный счет»

| Д | К |
|---|---|
| Сн 16500 | |
| 1. 1000 | 3. 5500<br>4. 2000 |
| Оборот 1000 | Оборот 7500 |
| Ск 10000 | |

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

| Д | К |
|---|---|
| | Сн 6100 |
| | 2. 1880 |
| Оборот 0 | Оборот 1880 |
| | Ск 7980 |

66 «Краткосрочные кредиты банка»

| Д | К |
|---|---|
| | Сн 2500 |
| 5. 2000 | 1. 1000 |
| Оборот 2000 | Оборот 1000 |
| | Ск 1500 |

70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

| Д | К |
|---|---|
| | Сн 5800 |
| 4. 5400 | |
| Оборот 5400 | Оборот 0 |
| | Ск 400 |

Таблица 14 – Оборотная ведомость по счетам синтетического учета

| Счета | Сальдо начальное | | Обороты за месяц | | Сальдо конечное | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | дебет | кредит | дебет | кредит | дебет | кредит |
| 01 | 40000 | - | - | - | 40000 | - |
| 10 | 15000 | - | 1880 | 0 | 16880 | - |
| 50 | 10 | - | 5500 | 5400 | 110 | - |
| 51 | 16500 | - | 1000 | 7500 | 10000 | - |
| 60 | - | 6100 | 0 | 1880 | - | 7980 |
| 66 | - | 2500 | 2000 | 1000 | - | 1500 |
| 70 | - | 5800 | 5400 | 0 | - | 400 |
| 71 | 15 | - | - | - | 15 | - |
| 80 | - | 48925 | - | - | - | 48925 |
| 99 | - | 8200 | - | - | - | 8200 |
| Итого | 71525 | 71525 | 15780 | 15780 | 67005 | 67005 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 15 – Шахматная оборотная ведомость по синтетическим счетам (первый вариант)

| Кредитуемые счета / Дебетуемые счета | 01 | 10 | 50 | 51 | 71 | 60 | 66 | 70 | 80 | 99 | Итого по дебету |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | | | | | | - |
| 10 | | | | | | 1880 | | | | | 1880 |
| 50 | | | | 5500 | | | | | | | 5500 |
| 51 | | | | | | | 1000 | | | | 1000 |
| 60 | | | | | | | | | | | |
| 66 | | | | 2000 | | | | | | | 2000 |
| 70 | | | 5400 | | | | | | | | 5400 |
| 71 | | | | | | | | | | | |
| 80 | | | | | | | | | | | |
| 99 | | | | | | | | | | | |
| Итого по кредиту | - | - | 5400 | 7500 | - | 1880 | 1000 | - | - | - | 15780 |

Таблица 17 – Выписка из баланса предприятия

| Актив | | | Пассив | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Счета | На начало периода | На конец периода | Счета | На начало периода | На конец периода |
| 01 | 40000 | 40000 | 60 | 6100 | 7980 |
| 10 | 15000 | 16880 | 66 | 2500 | 1500 |
| 50 | 10 | 110 | 70 | 5800 | 400 |
| 51 | 16500 | 10000 | 80 | 48925 | 48925 |
| 71 | 15 | 15 | 99 | 8200 | 8200 |
| **Баланс** | 71525 | 67005 | **Баланс** | 71525 | 67005 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 16 – Шахматная оборотная ведомость по синтетическим счетам (второй вариант)

| Кредитуемые счета / Дебетуемые счета | Начальное сальдо по дебету | 01 | 10 | 50 | 51 | 71 | 60 | 66 | 70 | 80 | 99 | Итого по дебету | Конечное сальдо по дебету |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Начальное сальдо по кредиту | | | | | | | 6100 | 2500 | 5800 | 48925 | 8200 | 71525 | |
| 01 | 40000 | | | | | | | | | | | - | 40000 |
| 10 | 15000 | | | | | | 1880 | | | | | 1880 | 16880 |
| 50 | 10 | | | | 5500 | | | | | | | 5500 | 110 |
| 51 | 16500 | | | | | | | 1000 | | | | 1000 | 10000 |
| 60 | | | | | | | | | | | | | |
| 66 | | | | | 2000 | | | | | | | 2000 | 2000 |
| 70 | | | | 5400 | | | | | | | | 5400 | 5400 |
| 71 | 15 | | | | | | | | | | | | 15 |
| 80 | | | | | | | | | | | | | |
| 99 | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по кредиту | 71525 | - | - | 5400 | 7500 | - | 1880 | 1000 | - | - | - | 15780 | |
| Конечное сальдо по кредиту | | | | | | | 7980 | 1500 | 400 | 48925 | 8200 | - | 67005 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



## Практические задания

**Задача 8**: На основании нижеприведенных данных (таблицы 18-19)

- открыть счета бухгалтерского учета;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи;
- подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода;
- составить оборотную ведомость по синтетическим счетам (таблица 20).

Таблица 18 – Остатки по синтетическим счетам

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 4000 |
| 10 «Материалы» | 1500 |
| 50 «Касса» | 10 |
| 51 «Расчетный счет» | 1650 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 15 |
| 80 «Уставный капитал» | 4915 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 820 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 250 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 610 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 580 |

Таблица 19 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. | Корреспондирующие счета | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| 1. Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата | 10 | | |
| 2. Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам | 530 | | |
| 3. Получено с расчетного счета в кассу | 600 | | |
| 4. Получены материалы от поставщика | 280 | | |
| 5. Погашена задолженность поставщику | 280 | | |
| 6. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка | 1000 | | |
| 7. Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | 1800 | | |
| 8. Выдана из кассы подотчетная сумма | 10 | | |
| 9. Выдана из кассы заработная плата работникам | 530 | | |
| 10. Частично погашена краткосрочная ссуда банка | 600 | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 20 – Оборотная ведомость по синтетическим счетам

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Задача 9**: На основании нижеприведенных данных (таблицы 21 и 22):

- открыть счета бухгалтерского учета;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи;
- подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода;
- составить шахматную оборотную ведомость по синтетическим счетам (первый вариант) (таблица 23).

Таблица 21 – Остатки по синтетическим счетам

| Номер и наименование счета | Сумма, руб |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 01 «Основные средства» | 20495 |
| 10 «Материалы» | 19100 |
| 50 «Касса» | 5 |
| 51 «Расчетный счет» | 19500 |
| 20 «Основное производство» | 600 |
| 80 «Уставный капитал» | 52000 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 3500 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 800 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 3400 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | - |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 22 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. | Корреспондирующие счета | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| 1. Выпущена из производства готовая продукция | 2000 | | |
| 2. Выдано из кассы главному экономисту под отчет | 300 | | |
| 3. Отпущены материалы в производство | 2240 | | |
| 4. Безвозмездно получено оборудование | 4200 | | |
| 5. Частично погашена задолженность по кредиту банка | 300 | | |
| 6. Перечислена поставщикам предоплата за материалы | 700 | | |
| 7. Получены от поставщиков строительные материалы | 200 | | |
| 8. Начислена зарплата работникам основного производства | 1500 | | |
| 9. Получено в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы | 1500 | | |
| 10. Выдана из кассы заработная плата | 1200 | | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Таблица 23 – Шахматная оборотная ведомость по синтетическим счетам (первый вариант)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Задача 10**: На основании нижеприведенных данных (таблицы 24 и 25):

- открыть счета бухгалтерского учета;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи;
- подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода;
- составить шахматную оборотную ведомость по синтетическим счетам (второй вариант) (таблица 26).

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 24 – Остатки по синтетическим счетам

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 01 «Основные средства» | 20495 |
| 10 «Материалы» | 19100 |
| 50 «Касса» | 5 |
| 51 «Расчетный счет» | 19500 |
| 20 «Основное производство» | 600 |
| 80 «Уставный капитал» | 52000 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 3500 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 800 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 3400 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | - |

Таблица 25 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. | Корреспондирующие счета | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка | 2000 | | |
| 2. Погашена задолженность по кредитам | 1000 | | |
| 3. Начислен износ по основным средствам | 680 | | |
| 4. Получен убыток от реализации продукции | 150 | | |
| 5. Начислена заработная плата работникам | 1094 | | |
| 6. Получены материалы с последующей оплатой | 7230 | | |
| 7. Погашена задолженность поставщику | 1010 | | |
| 8. Оприходованы на склад отходы производства | 335 | | |
| 9. Отпущены материалы в производство | 18100 | | |
| 10. Оплачен счет поставщика | 4200 | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Таблица 26 – Шахматная оборотная ведомость по синтетическим счетам (второй вариант)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Задача 11**: На основании нижеприведенных данных (таблицы 27 и 28):

- открыть счета бухгалтерского учета;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи;
- подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода;
- по данным конечных остатков составить баланс (таблица 29).

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 27 – Остатки по синтетическим счетам

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 45000 |
| 10 «Материалы» | 12500 |
| 50 «Касса» | 500 |
| 51 «Расчетный счет» | 18000 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 35 |
| 80 «Уставный капитал» | 50495 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 14040 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 500 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 7200 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 3800 |

Таблица 28 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. | Корреспондирующие счета | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| 1. Выдано из кассы под отчет главному бухгалтеру С.А. Ковалевой | 100 | | |
| 2. Безвозмездно получено оборудование | 3600 | | |
| 3. Погашена задолженность по краткосрочным кредитам | 500 | | |
| 4. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику | 9500 | | |
| 5. Получена краткосрочная ссуда в банке | 678 | | |
| 6. Приобретено основное средство | 3800 | | |
| 7. Переданы в производство материалы | 8350 | | |
| 8. Выпущена из производства готовая продукция | 7200 | | |
| 9. Приобретены подотчетным лицом материалы | 135 | | |
| 10. Переданы в производство материалы | 300 | | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| Д | К |
|---|---|
| | |

| Д | К |
|---|---|
| | |

Таблица 29 – Выписка из баланса предприятия

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Контрольные вопросы**

1. Для чего предназначены счета бухгалтерского учета?
2. Как различают счета по отношению к бухгалтерскому балансу?
3. Что представляет собой двойная запись?
4. Дайте определение бухгалтерской проводки. Какими бывают бухгалтерские проводки?
5. Как исчисляются конечные остатки на активных и пассивных счетах?
6. Как составляются и для чего предназначены оборотные ведомости?

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

## Практическое занятие № 5

# Первичное наблюдение. Учетная политика

**Задача 12** Цель задачи – усвоить классификацию бухгалтерских документов по группировочным признакам.

Произвести классификацию бухгалтерских документов (таблица 30) по группировочным признакам.

**Задача 13** Цель задачи – усвоить порядок заполнения первичных документов

На основе приведенных ниже данных заполнить первичные документы

**1.** *заполнить приходный кассовый ордер* (таблицы 31-32)

- Принята 8 февраля 20__ г. от инженера по снабжению ЗАО «Темп» А.Н. Волкова сумма 320 руб. – остаток подотчетных сумм. Деньги получены кассиром Г.И. Ивановой. Документ подтвержден главным бухгалтером В.Д. Шостак.
- Принята 20 февраля 20__ г. от экспедитора ОАО «Стелла» Г.М. Соловьева неиспользованная подотчетная сумма 2290 руб. Деньги получены кассиром Л.В. Скачковой. Документ подтвержден главным бухгалтером С.Г. Вершининой.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 30 – Классификация документов

| Наименование документов | Признаки классификации документов | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | По назначению | По объему содержания сведений | По способу отражения операций | По месту составления | По способу обработки (заполнения) | По количеству учетных позиций | По содержанию хозяйствен-ных операций | По оформлению однородных операций |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Приходные кассовые ордера | | | | | | | | |
| Лимитно-заборная ведомость | | | | | | | | |
| Авансовый отчет | | | | | | | | |
| Расчетно-платежная ведомость | | | | | | | | |
| Расчет определения привеса | | | | | | | | |
| Ведомость распределения общехозяйственных расходов | | | | | | | | |
| Счет-фактура | | | | | | | | |
| Реестр отправки зерна и другой продукции с поля | | | | | | | | |
| Платежное поручение | | | | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике

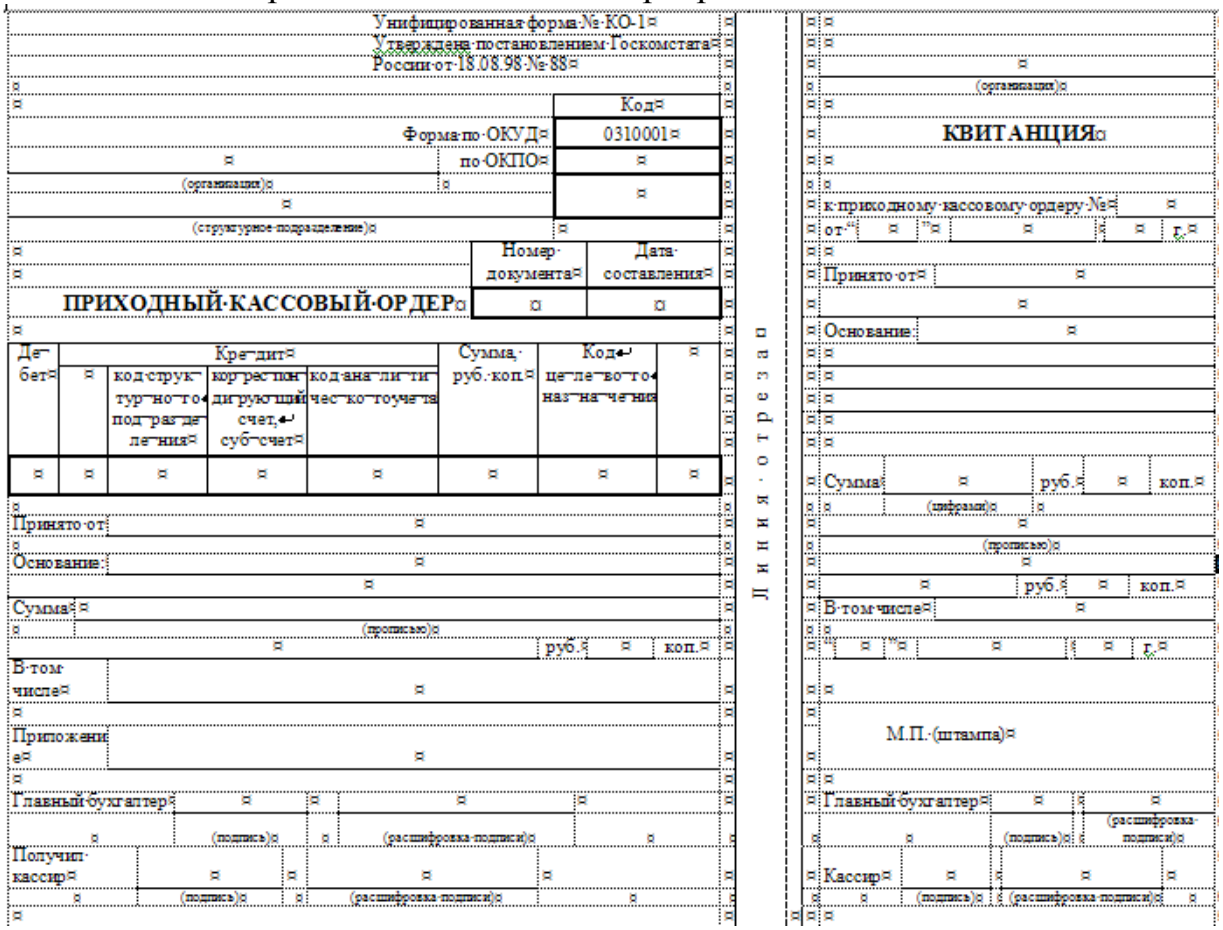


Продолжение таблицы 30

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Дневник поступления сельскохозяйственной продукции | | | | | | | | |
| Накладная | | | | | | | | |
| Путевой лист | | | | | | | | |
| Акт на списание основных средств | | | | | | | | |
| Отчет о движении скота и птицы | | | | | | | | |
| Учетный лист труда и выполненных работ | | | | | | | | |
| Ведомость взвешивания животных | | | | | | | | |
| Талон комбайнера | | | | | | | | |
| Акт расхода семян и посадочного материала | | | | | | | | |
| Товарно-транспортная накладная | | | | | | | | |
| Журнал учета надоя молока | | | | | | | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

Таблица 31 – Приходный кассовый ордер №1



Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

Код
Форма по ОКУД 0310001
по ОКПО
(организация)
(структурное подразделение)

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

| Номер документа | Дата составления |
|---|---|
| | |

| Дебет | Кредит | | | | Сумма, руб., коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | | |

Принято от
Основание
Сумма
(прописью)
руб. коп.
В том числе
Приложение
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Получил кассир (подпись) (расшифровка подписи)

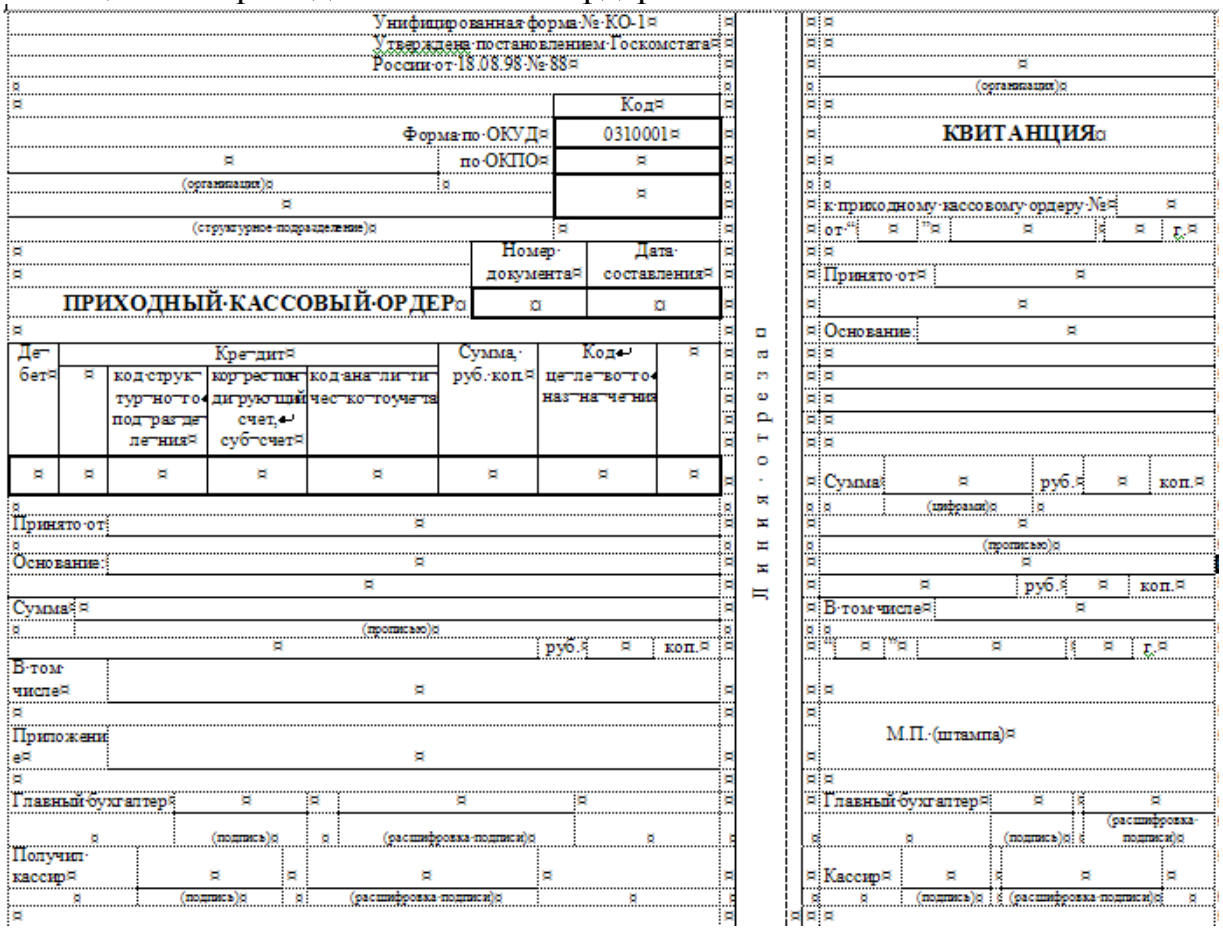
Линия отреза

(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру №
от "" г.
Принято от
Основание
Сумма руб. коп.
(цифрами)
(прописью)
руб. коп.
В том числе
"" г.
М.П. (штампа)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 32 – Приходный кассовый ордер №2



Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

Код
Форма по ОКУД 0310001
по ОКПО
(организация)
(структурное подразделение)

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

| Номер документа | Дата составления |
|---|---|
| | |

| Дебет | Кредит | | | | Сумма, руб., коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | | |

Принято от
Основание
Сумма
(прописью)
руб. коп.
В том числе
Приложение
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Получил кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Линия отреза

(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру №
от "" г.
Принято от
Основание
Сумма руб. коп.
(цифрами)
(прописью)
руб. коп.
В том числе
"" г.
М.П. (штампа)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Кассир (подпись) (расшифровка подписи)

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**2.** *заполнить расходный кассовый ордер* (таблицы 33-34).

- На основании приказа директора ЗАО «Спецстроймонтаж» К.Б. Солнцева от 16 апреля 20__ г., 18 апреля этого же года инженеру М.С. Грибкову выдано под отчет на командировочные расходы 15000 руб. Деньги выдал кассир С.Н. Сорокина на основании паспорта М.С. Грибкова.
- Бухгалтеру В.И. Жолобовой выдано под отчет на канцелярские нужды 23 июня 20__ г. 420 руб., основание – приказ директора ООО «Яново» В.Г. Рыбина от 21 июня 20__ г. Деньги выдал кассир М.А. Лиховцева на основании удостоверения личности В.И. Жолобовой.

Таблица 33 – Расходный кассовый ордер №1

| | | Код |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0310002 |
| | по ОКПО | |
| (организация) | | |
| (структурное подразделение) | | |

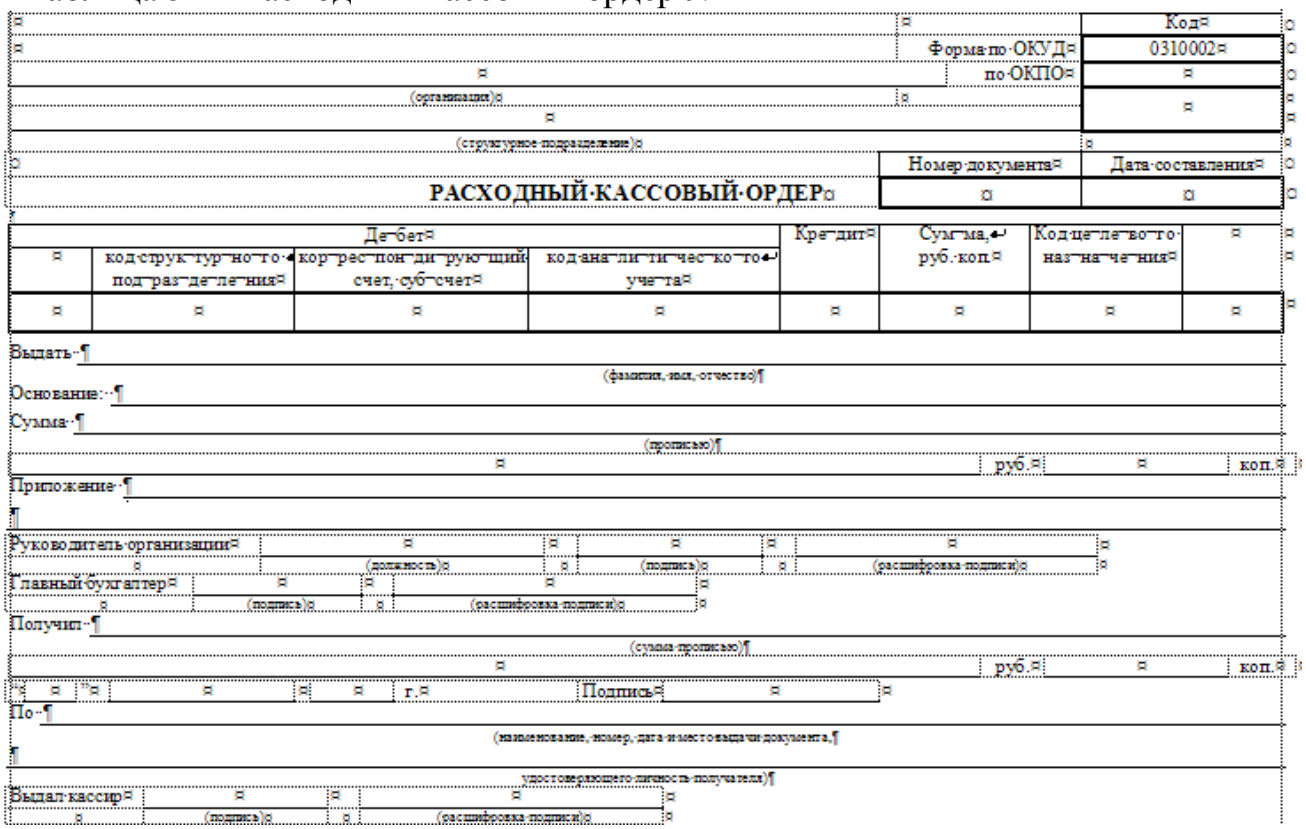
| | Номер документа | Дата составления |
|---|---|---|
| **РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | | |

| Дебет | | | | Кредит | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | | |

Выдать ¶
(фамилия, имя, отчество)¶
Основание: ¶
Сумма ¶
(прописью)¶
руб. коп.
Приложение ¶
¶
Руководитель организации (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Получил ¶
(сумма прописью)¶
руб. коп.
« » г. Подпись
По ¶
(наименование, номер, дата и место выдачи документа,¶
¶
удостоверяющего личность получателя)¶
Выдал кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

Таблица 34 – Расходный кассовый ордер №2



| | | Код | |
|---|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0310002 | |
| | по ОКПО | | |
| (организация) | | | |
| (структурное подразделение) | | | |
| | Номер документа | Дата составления | |
| РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР | | | |

| Дебет | | | Кредит | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | |

Выдать

(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма

(прописью)

руб. коп.

Приложение

Руководитель организации (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

Получил

(сумма прописью)

руб. коп.

" " г. Подпись

По

(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

Выдал кассир (подпись) (расшифровка подписи)

**Задача 14** Цель задачи – изучить порядок составления сличительных ведомостей

По данным таблиц 35 и 36 выявить инвентаризационные разницы и заполнить сличительную ведомость (таблица 37).

Таблица 35 – Данные из инвентаризационной описи № 1 товарно-материальных ценностей на 01.10.20_ г.

| Наименование товарно-материальных ценностей | Ед. изм. | Цена, руб. | Фактическое наличие | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Количество | Сумма, руб. |
| Шпилька | шт. | 2,5 | 58 | 145 |
| Штырь подъемный | шт. | 8,5 | 53 | 450,5 |
| Болт | шт. | 0,17 | 50 | 8,5 |
| Втулка | шт. | 0,541 | 31 | 16,74 |
| Заклепки | кг | 0,67 | 1 | 0,67 |
| Пружина | шт. | 1,08 | 42 | 45,36 |
| Нитки бобинные | шт. | 1,6 | 3 | 4,8 |
| Лист медный | кг | 13,5 | 15 | 202,5 |

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 36 – Справка о наличии товарно-материальных ценностей по данным бухгалтерского учета на дату инвентаризации

| Наименование товарно-материальных ценностей | Ед. изм. | Цена, руб. | Фактическое наличие | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Количество | Сумма, руб. |
| Шпилька | шт. | 2,5 | 57 | 142,5 |
| Штырь подъемный | шт. | 8,5 | 63 | 535,5 |
| Болт | шт. | 0,17 | 50 | 8,5 |
| Втулка | шт. | 0,54 | 31 | 16,74 |
| Заклепки | кг | 0,67 | 1 | 0,67 |
| Пружина | шт. | 1,08 | 35 | 37,8 |
| Нитки бобинные | шт. | 1,6 | 3 | 4,8 |
| Лист медный | кг | 13,5 | 15 | 202,5 |

Таблица 37 – Сличительная ведомость

| Наименование ТМЦ | Ед. изм. | Цена, руб. | Числится по данным бухгалтерского учета | | Фактическое наличие | | Результат инвентаризации | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Задача 15**: на основе данных задачи 14 спишите выявленные инвентаризационные разницы (таблица 38).

*Выписка из акта рабочей инвентаризации комиссии.*

Расхождения фактического наличия товарно-материальных ценностей с данными бухгалтерского учета выявлены по следующим позициям:

- недостача по штырям подъемным – 10 шт. на сумму 85 руб.;
- излишки по пружине – 7 шт. на сумму 7,56 руб.;
- недостача по штырям подъемным из-за халатности кладовщика – 7 шт. на сумму 59,5 руб.;

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



- недостача штырей в количестве 3 шт. на сумму 25,5 руб. – виновник не установлен.

Излишки по пружине в сумме 7, 56 руб. возникли в результате неправильного оприходования при поступлении на склад.

Таблица 38 – Журнал хозяйственных операций

| Наименование хозяйственной операции | Цена, руб. | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Задача 16**: на основе данных для выполнения задачи исправьте обнаруженную ошибку методом дополнительных проводок (таблица 39).

Совершена следующая хозяйственная операция: отпущены в производство материалы на сумму 13248 руб. На счетах бухгалтерского учета бухгалтер сделал следующую запись:

Д-т 20 К-т 10 – 10248 руб.

Начальное сальдо по счетам составляет:

- 10 «Материалы» – 18360 руб;
- 20 «Основное производство» – 4320 руб.

**Задача 17**: на основе данных для выполнения задачи исправить обнаруженную ошибку методом красного сторно (таблица 39).

Совершена хозяйственная операция на сумму 91864 руб. – поступил цемент.

На счетах бухгалтерского учета сделана следующая запись:

Д-т 40 К-т 60.

Начальное сальдо по счету:

- 10 «Материалы» составляет 12600 руб.;
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 25200 руб.;
- 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» – 2000 руб.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Таблица 39 – Журнал хозяйственных операций

| Наименование хозяйственной операции | Цена, руб. | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|
| | | Дебет | Кредит |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Контрольные вопросы**

1. Дайте классификацию документов.
2. Каков порядок обработки и хранения документов?
3. В чем заключается сущность инвентаризации?
4. Назовите виды инвентаризации и их значение.
5. Порядок отражения в учете результатов инвентаризации.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

## Задачи для закрепления материала дисциплины

**Задача 1** На основании нижеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. По данным конечных остатков составить баланс.

Таблица 1 – Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 40000 |
| 10 «Материалы» | 15000 |
| 50 «Касса» | 10 |
| 51 «Расчетный счет» | 16500 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 15 |
| 80 «Уставный капитал» | 48925 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 8200 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 2500 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 6100 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 5800 |

Таблица 2 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка | 1000 |
| Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | 1880 |
| Получено по чеку из банка на выплату зарплаты | 5500 |
| Выдана заработная плата из кассы | 5400 |
| Частично погашена краткосрочная ссуда | 2000 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 2**: На основании нижеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Таблица 1 – Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 4000 |
| 10 «Материалы» | 1500 |
| 50 «Касса» | 10 |
| 51 «Расчетный счет» | 1650 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 15 |
| 80 «Уставный капитал» | 4915 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 820 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 250 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 610 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 580 |

Таблица 2 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата | 10 |
| Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам | 530 |
| Получено с расчетного счета в кассу | 600 |
| Получены материалы от поставщика | 280 |
| Погашена задолженность поставщику | 280 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 3:** На основании нижеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. Составить шахматную оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Таблица 1–Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 30000 |
| 10 «Материалы» | 15000 |
| 50 «Касса» | 10 |
| 51 «Расчетный счет» | 16500 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 15 |
| 80 «Уставный капитал» | 38925 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 8200 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 2500 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 6100 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 5800 |

Таблица 2– Журнал хозяйственных операций.

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка | 1000 |
| Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | 1800 |
| Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата | 10 |
| Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам | 530 |
| Получено с расчетного счета в кассу | 600 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 4:** На основании нижеприведенных данных:

1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
2. Открыть необходимые для решения задачи счета синтетического и аналитического учета.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки по открытым синтетическим и аналитическим счетам на конец периода.
4. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к счету 10 «Материалы».

*Остатки по счетам на начало периода*:

- основные средства – 766000 рублей;
- материалы – 130000 рублей;
- основное производство – 18000 рублей;
- расчетный счет – 35000 рублей;
- уставный капитал – 927500 рублей;
- задолженность перед поставщиками и подрядчиками – 15200 рублей;
- задолженность перед работниками по оплате труда – 6300 рублей.

Таблица 1 – Расшифровка остатка по счету 10 «Материалы» на начало периода

| Наименование материалов | Количество | Цена, руб. | Сумма, руб. |
|---|---|---|---|
| Краска, кг | 500 | 130 | |
| Гвозди, кг | 450 | 20 | |
| Доски, $м^3$ | 70 | 800 | |
| ИТОГО | X | X | |

Таблица 2 – Журнал регистрации хозяйственных операций за период

| Содержание хозяйственной операции | Сумма, руб. | Корреспонденция счетов | |
|---|---|---|---|
| | | $Д^т$ | $К^т$ |
| 1. Списаны строительные материалы на строительство фермы: | | | |
| краски – 220 кг; | | | |
| гвоздей – 300 кг; | | | |
| досок – 10 $м^3$. | | | |
| 2. Получены от поставщика материалы: | | | |
| краска – 150 кг; | | | |
| гвозди – 120 кг | | | |
| доски – 15 $м^3$ | | | |
| 3. Частично погашена задолженность перед поставщиками за поставленные материалы | 33000 | | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 5:** На основании ни- жеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. По данным конечных остатков составить баланс.

Таблица 1 – Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 45000 |
| 10 «Материалы» | 12500 |
| 50 «Касса» | 5 |
| 51 «Расчетный счет» | 18000 |
| 71 «Расчеты с подотчетными лицами» | 35 |
| 80 «Уставный капитал» | 50000 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 14040 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 500 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 7200 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 3800 |

Таблица 2 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Акцептован счет поставщика за поступившие материалы | 2300 |
| Получено с расчетного счета в кассу на оплату труда | 3900 |
| Выдана из кассы заработная плата | 3650 |
| Сдана в банк депонированная заработная плата | 150 |
| Внесен в кассу остаток аванса | 35 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 6:** На основании ни- жеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Таблица 1 – Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 20000 |
| 10 «Материалы» | 19100 |
| 50 «Касса» | 500 |
| 51 «Расчетный счет» | 19500 |
| 20 «Основное производство» | 600 |
| 80 «Уставный капитал» | 52000 |
| 99 «Прибыли и убытки» | 3500 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 800 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 3400 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | - |

Таблица 2 – Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Выпущена из производства готовая продукция | 20300 |
| Выдано из кассы главному экономисту под отчет | 300 |
| Отпущены материалы в производство | 2240 |
| Безвозмездно получено оборудование | 4200 |
| Частично погашена задолженность по кредиту банка | 300 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Задача 7:** На основании ни- жеприведенных данных:

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи.
3. Подсчитать обороты и вывести остатки на счетах на конец периода.
4. Составить шахматную оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Таблица 1 – Исходные данные

| Номер и наименование счета | Сумма, руб. |
|---|---|
| 01 «Основные средства» | 68000 |
| 10 «Материалы» | 13000 |
| 50 «Касса» | 35 |
| 51 «Расчетный счет» | 24000 |
| 08 «Капитальные вложения» | 4350 |
| 20 «Основное производство» | 4200 |
| 80 «Уставный капитал» | 102779 |
| 02 «Износ основных средств» | 6850 |
| 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» | 1000 |
| 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 456 |
| 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 2500 |

Таблица 2– Журнал хозяйственных операций

| Содержание операции | Сумма, руб. |
|---|---|
| Перечислена поставщикам предоплата за материалы | 7000 |
| Получены от поставщиков строительные материалы | 200 |
| Израсходованы строительные материалы | 150 |
| Получено в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы | 1500 |
| Выдана из кассы заработная плата | 1200 |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

## ГЛОССАРИЙ

**Актив** (от лат. «деятельный», «действительный») раскрывает состав имущества, как оно действует, чем представлены его составные части.

**Активные счета** – это счета бухгалтерского учета, предназначенные для отражения, наличия и движения хозяйственных средств.

**Амортизация** – это сумма износа основных средств и нематериальных активов, создаваемая за счет внутренних резервов путем ежемесячного погашения (распределения) первоначальной их стоимости и переносимая на издержки производства (обращения) по нормам (выбранному способу начисления амортизации), определяемым организацией, исходя из установленного срока полезного использования.

**Аналитические счета** (от греч. – разложение, расчленение, разбор) используются в целях детальной характеристики учитываемых объектов. Они открываются в развитие каждого синтетического счета.

**Аналитический учет** – это учет, информация которого накапливается в лицевых, материальных и иных аналитических счетах, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

**Бухгалтерская проводка** – запись хозяйственной операции на счетах бухгалтерского учета на основании оправдательного документа.

**Бухгалтерский баланс** – это система показателей, сгруппированных в виде двухсторонней таблицы в сводную ведомость, отображающую наличие хозяйственных средств с одной стороны и источников их формирования, с другой стороны, в денежной оценке на определенную дату.

**Бухгалтерский учет –** формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Вложения во внеоборотные активы –** совокупность затрат на осуществление долгосрочных инвестиций, связанных с новым строительством, приобретением новых объектов основных средств, прочие капитальные работы и затраты (проектно-изыскательские, буровые и т.д.).

**Внеоборотные активы** подразделяются на следующие подгруппы: основные средства, нематериальные активы, вложения во внеоборотные активы и финансовые вложения. Раскроем сущность и состав каждой подгруппы внеоборотных активов.

**Внешние пользователи** – сторонние потребители информации с прямыми или косвенными финансовыми интересами.

**Внутренние пользователи** – лица, занятые в аппарате управления, собственники, менеджеры, которым необходима учетная информация для осуществления планирования, контроля и оценки деловых отношений.

**Вступительный баланс** – первый баланс, составляемый в начале деятельности предприятия. По активу содержит показатели состава средств, полученных при создании предприятия, по пассиву – источники, за счет которых они образованы.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Двойная запись** – это способ отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни с целью обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении.

**Денежный измеритель** – обобщающий показатель, позволяющий объединить разнородные объекты учета.

**Динамические балансы** (вспомогательные) отражают данные об имуществе экономического субъекта и источниках его образования не только по моментальным показателями, но и в движении – в виде интервальных показателей (оборотов за отчетный период). Например, шахматная оборотный баланс и оборотная ведомость.

**Добавочный капитал** – прирост стоимости внеоборотных активов организации (основных средств, объектов капитального строительства), выявляемый в результате переоценки, а также или за счет безвозмездного поступления различных активов от юридических и физических лиц, а также за счет эмиссионного дохода (повышение продажной цены акций над их номинальной стоимостью).

**Документ** (от лат. – поучительный пример, свидетельство, доказательство) – это письменное свидетельство с заполнением необходимых реквизитов, придающих ему доказательную юридическую силу. Именно документ – основа информационной системы предприятия.

**Документация** – первичная регистрация хозяйственных операций с помощью документов в момент и в местах их совершения.

**Документооборот** – движение документов в организации по информационным технологическим цепочкам (создание или получение их от других предприятий, принятие к учету, обработка, включая передачу в архив), регламентируемое графиком и дающее возможность проинформировать всех заинтересованных лиц, довести до них принятие решения.

**Долгосрочный заемный капитал** – это заемные средства, полученные предприятием на период более года.

**Доходы будущих периодов** – доходы полученные (начисленные) в отчетном периоде, но относящиеся к будущим периодам.

**Заемный (привлеченный) капитал** – это средства, предоставляемые предприятию другими организациями и предприятиями или работниками во временное пользование. Заемный капитал с учетом сроков привлечения рассматривается как долгосрочный и краткосрочный капитал.

**Займы** – это суммы, полученные в долг от юридических и физических лиц как на территории страны, так и за рубежом, по наиболее выгодной процентной ставке.

**Защита информации** – это постоянно актуальная функция бухгалтерии на любом этапе учетных процедур.

**Инвентаризация** – способ проверки соответствия фактического наличия имущества сведениям, отраженным в бухгалтерском учете.

**Калькуляция** – это способ формирования сведений о затратах и исчисления себестоимости. Калькулирование представляет собой способ определения фактических затрат предприятия в денежной форме за единицу продукции.

**Калькуляционная единица** – это измеритель объекта калькуляции (кг, т, ц, шт. и т.д.).

**Калькуляционный период** – это период, за который исчисляется себестоимость.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Классификация счетов бухгалтерского учета** – это группировка счетов по наиболее существенным признакам, что позволяет обеспечить единообразие в отражении хозяйственных операций, сопоставимость показателей, дает возможность определить «экономическую нагрузку» каждого счета.

**Конечное (исходящее) сальдо** – остаток по счетам на конец периода.

**Корреспонденция счетов** – связь между счетами посредством двойной записи, которая устанавливается, исходя из экономической сущности конкретного экономического события, и указывается, зачастую, в самом первичном документе.

**Корреспондирующие счета** – счета, затрагиваемые в одной хозяйственной операции методом двойной записи.

**Краткосрочный заемный капитал** – это заемные средства, срок погашения которых не превышает одного года.

**Кредиторская задолженность** – задолженность данного предприятия другим юридическим или физическим лицам (поставщикам и подрядчикам, персоналу по оплате труда, по расчетам с бюджетом, с внебюджетными фондами, по расчету с другими организациями).

**Кредиты банка** – суммы полученных банковских ссуд (краткосрочные – на выплату заработной платы работникам, оплату оборотных средств; долгосрочные – финансирование вложений во внеоборотные активы, приобретение основных средств и т.д.).

**Ликвидационный баланс** характеризует имущественное состояние ликвидируемого предприятия на дату, с которой данное предприятие не существует как юридическое лицо.

**Метод бухгалтерского учета** – это взаимосвязанная совокупность способов познания сущности его предмета.

**Натуральные измерители** (кг, м, $м^2$, $м^3$, шт., л и др.) – необходимы для получения информации об объектах учета в количественном выражении. С их помощью осуществляется контроль наличия и движения имущества организации, объемов процессов заготовления, производства и реализации.

**Начальное (входящее) сальдо** – остаток по счетам на начало периода.

**Нематериальные активы –** объекты бухгалтерского учета, которые не имеют материально-вещественной формы, используются в хозяйственной деятельности длительное время и приносят доход. Они представляют собой права, вытекающие из авторских и иных договоров на произведения науки; торговые марки, торговые знаки; программы ЭВМ; базы данных; патенты на изобретение; промышленные образцы, лицензии и т.д. Здесь же учитывается деловая репутация фирмы и организационные расходы, связанные с образованием юридического лица.

**Оборот** – сумма итогов записи по дебету и кредиту счета (без учета начального остатка).

**Оборотные активы –** объекты бухгалтерского учета, которые участвуют в процессе производства один раз, меняют свою натурально-вещественную форму и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт: запасные части, топливо, строительные материалы и так далее.

**Объединительный баланс** составляется при объединении (слиянии) нескольких предприятий в одно предприятие или при присоединении одной или несколько структурных единиц к данному предприятию.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Объект калькуляции** – это продукт производства (деталь, узел, изделие), а также продукция разной степени готовности, виды работ или услуг.

**Объекты бухгалтерского учета** – активы предприятия, собственный и заемный капитал, а также хозяйственные операции, осуществляемые организацией в процессе ее производственно-коммерческой деятельности.

**Одинарные записи** записи, не имеющие корреспонденции и ведутся при использовании забалансовых счетов.

**Оперативный учет** является системой текущего наблюдения, контроля за отдельными хозяйственными операциями и управления ими в ходе их осуществления. Он, как правило, ограничивается рамками предприятия и ведется на местах производства работ (участок, отдел, цех, склад). Данные оперативного учета используются для повседневного текущего руководства и управления предприятием (учета выработки, явки на работу, выпуска продукции, ее отгрузки, реализации, наличия материально-производственных запасов). Этот вид учета осуществляется по мере необходимости.

О**сновные средства –** это объекты бухгалтерского учета, которые эксплуатируются длительное время, не меняя своей натурально-вещественной формы, постепенно изнашиваются и частями переносят свою стоимость на произведенный продукт: здания, сооружения, машины, оборудование, транспортные средства и так далее.

**Отвлеченные средства** возможны в случае получения предприятием прибыли как финансового результата работы. Это начисленные налоги и прочие платежи из прибыли в бюджет или прибыль, использованная на образование фондов экономического стимулирования и специального назначения. Таким образом, это средства, которые изъяты из оборота на длительный срок или безвозвратно.

**Отпускная цена** – цена на реализованную продукцию.

**Отчетность предприятия** – это система показателей, характеризующих результаты производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия за определенный период (месяц, квартал, год.

**Оценка** – это способ выражения в денежном измерении имущества предприятия и его источников.

**Оценочные резервы** создаются за счет прочих доходов организации для регулирования оценки отдельных объектов бухгалтерского учета. Сюда относятся резервы по сомнительным долгам по расчетам с другими организациями и гражданами за продукцию, товары, работы и услуги, резервы под снижение стоимости материальных ценностей и др.

**Пассив** (от лат. «страдательный», «недеятельный») показывает собственный капитал, а также совокупность долгов и обязательств экономического субъекта.

**Пассивные счета** – это счета бухгалтерского учета, предназначенные для отражения наличия и движения источников формирования хозяйственных средств.

**Первичное наблюдение** – начальное звено в цепочке функционирования хозяйственного учета. От того, как оно будет выполнено, зависят полнота и достоверность учетной информации, которую подготовит бухгалтерия ее пользователям. По результатам первичного наблюдения составляется документ. Все хозяйственные операции оформляются документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Первичный документ** – бухгалтерский документ, составляемый в момент совершения хозяйственной операции, первое свидетельство происшедшего факта; подтверждает юридическую силу произведенной хозяйственной операции, устанавливает ответственность отдельных исполнителей за выполненные ими хозяйственные операции.

**План счетов бухгалтерского учета** представляет собой упорядоченную номенклатуру перечня синтетических счетов, которую должны применять и соблюдать все предприятия и организации всех форм собственности и организационно-правовых норм, осуществляющих учет методом двойной записи.

**Пользователь бухгалтерской информации** – любое юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации об организации. Заинтересованными пользователями могут быть инвесторы, работники, заимодавцы, поставщики и подрядчики, покупатели и заказчики, органы власти и общественность в целом.

**Предмет бухгалтерского учета** – наличие и движение активов, источники их формирования и использования, а также возникшие обязательства и полученные результаты деятельности экономического субъекта, то есть это хозяйственно-финансовая деятельность самостоятельно функционирующих экономических субъектов.

**Предметы обращения** – это вновь созданный продукт, предназначенный для продажи. Это: готовая продукция, товары для перепродажи, товары отгруженные и т.д.

**Прибыль –** представляет собой конечный финансовый результат (сумма превышения доходов предприятия над расходами, полученных с начала года до конца отчетного периода) коммерческой и других видов деятельности предприятия. Прибыль используется на накопление и потребление (финансирование капитальных вложений, выплату дивидендов и т.п.); часть прибыли изымается государством в виде налогов и других платежей.

**Производственные запасы** – это предметы труда, на которые направлено действие человека в процессе создания продукта труда. Это: сырье, материалы, покупные полуфабрикаты, животные на выращивании и откорме, расходы будущих периодов и т.д.

**Простая бухгалтерская проводка** – это когда в хозяйственной операции затрагивается только два счета. Один дебетуется, а другой кредитуется.

**Прочие доходы и резервы** – доходы будущих периодов, оценочные резервы, а также резервы предстоящих расходов и платежей.

**Разделительный баланс** составляется в момент разделения крупного предприятия на несколько более мелких предприятий (структурных единиц).

**Резерв сомнительных долгов** создается на основе результатов проведенной инвентаризации дебиторской задолженности организации.

**Резервный капитал** – создается посредством отчислений от чистой прибыли в соответствии с действующим законодательством и уставом организации в целях стабилизации финансового положения и равномерного включения предстоящих расходов в издержки производства или обращения. Он предназначен для покрытия непредвиденных потерь и убытков или выплат дивидендов учредителям, имеющим привилегированные акции при недостаточности для этих целей прибыли.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги** используются для списания стоимости потенциально обесцененных вложений организации в ценные бумаги (акции других организаций, облигации и другие долговые обязательства).

**Санируемый баланс** – составляется для того, чтобы наиболее реально отразить все активы и пассивы предприятия для последующего заключения о возможности существования организации.

**Синтетические счета** (от греч. – основанный на синтезе, сводный, обобщенный) содержат информацию о хозяйственных средствах и операциях в обобщенных показателях по экономически однородным группам, выраженных в денежном измерителе. К таким счетам относятся: 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы», 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и др.

**Синтетический учет** рассматривается как учет обобщения данных, раскрывающих виды имущества, обязательства и хозяйственные операции по строго установленным экономическим признакам. Он ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

**Сложная бухгалтерская проводка** – это когда по дебету два и более счетов корреспондируются с кредитом одного счета или наоборот.

**Собственный капитал** отражает объем прав собственников предприятия на средства предприятия.

**Средства в расчетах** – различные виды дебиторской задолженности различных организаций, юридических и физических лиц перед предприятием (например, покупателей и заказчиков за поставленную продукцию, подотчетных лиц за выданные им в подотчет суммы и т.д.).

**Средства обращения** – временно свободные денежные средства предприятия, находящиеся в кассе, на расчетном, валютном и других его счетах.

**Статические балансы** (основные) формируются на основе моментальных показателей, рассчитанных на определенную дату.

**Статистический учет**, или статистика, изучает явления, носящие массовый характер в области экономики, культуры, образования, науки и так далее. С помощью трех измерителей статистический учет позволяет осуществить количественную и качественную оценку массовый социальных, демографических, экономических явлений общественной жизни.

**Статья баланса** – это экономически однородный вид имущества в активе или источников его формирования в пассиве баланса. Каждая статья приведена в балансе на соответствующей строке, которая имеет свой код (шифр). Например, 120 строка – основные средства, 211 – сырье, материалы, 230 – дебиторская задолженность и т.д.

**Субсчета (счета второго порядка)** – это промежуточные счета между синтетическими и аналитическими счетами, назначение которых состоит в дополнительной группировке некоторых счетов, а также для «разгрузки» отдельных синтетических счетов.

**Счет** – это специальный прием, определяющий систематизацию, группировку и отражение сведений о динамике экономически однородного объекта учета, его сущность и изменение.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Счета бухгалтерского учета** – это локальная информационная система, в процессе формирования которой под воздействием хозяйственных операций осуществляется учет, текущий и последующий контроль за наличием и движением экономически однородного объекта.

**Твердые учетные цены** – плановая себестоимость приобретения, договорные цены поставщика и т.п.

**Текущая рыночная стоимость** – формируется на основе рыночной цены, действующей на дату оприходования имущества.

**Транспортно-заготовительные расходы** включают все расходы на приобретение материалов (кроме их договорной стоимости).

**Трудовые измерители** (мин., час., раб. днях, чел.-час, чел.-дн.) предназначены для учета затраченного рабочего времени. С их помощью контролируются нормы выработки, производительность труда, начисление заработной платы. В ряде случаев трудовые измерители применяются в сочетании с натуральными.

**Управленческий учет** – процесс идентификации измерения, сбора, анализа, подготовки, интерпретации и передачи управленческому персоналу предприятия информации, необходимой для планирования, контроля текущей производственно-коммерческой деятельности организации и управления ею.

**Уставной (складочный) капитал** – совокупность вкладов учредителей.

**Фактическая себестоимость** – это выраженные в денежной оценке затраты на производство и реализацию продукции, работ, услуг. Фактическая себестоимость – это основная оценка имущества и обязательств.

**Финансовые активы** предприятия – акции, облигации, сберегательные сертификаты и прочие денежные средства предприятия.

**Финансовые вложения** – это стоимость имеющихся в распоряжении предприятия ценных бумаг других предприятий, вклады в уставные капиталы других организаций, а также предоставленные другим организациям займы. Иными словами, финансовые вложения представляют собой *инвестиции* предприятия**.**

**Финансовый учет** – процесс подготовки учетной информации, которая используется как внутренними, так и внешними пользователями. Он отражает «историческую» информацию о производственно-коммерческой деятельности организации, так как бухгалтерские записи составляют после совершения хозяйственных операций.

**Фонды –** фонды, образуемые за счет прибыли, остающейся после уплаты налогов, например, фонд накопления, который предназначен для расширения производства; фонд социальной сферы, который используется для развития социальной инфраструктуры и фонд потребления, используемый для материального поощрения сотрудников, их отдыха и лечения. Создание данных фондов Планом счетов от 31.10.2000 года №94н не предусмотрено, однако предприятия имеют право создавать их, согласно учетной политике.

**Хозяйственная операция** – четко определенный во времени и пространстве момент документального подтверждения совершенного факта хозяйственной жизни или экономического события (начисление заработной платы, налогов, износа основных средств, нематериальных активов, приобретение товарно-материальных ценностей, реализация продукции и др.).

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



**Хозяйственный учет** – процессы наблюдения, измерения, сбора, регистрации, оценки, классификации, обработки и передачи информации о фактическом состоянии и изменениях экономического субъекта. Хозяйственный учет призван обеспечивать информацией аппарат управления хозяйствующего субъекта.

**Хозяйственный (экономический) субъект** – самостоятельно функционирующая хозяйственная единица (предприятие, организация).

**Целевое финансирование** – это средства, полученные от других юридических и физических лиц на выполнение определенных работ или поступившие из бюджета на проведение конкретных мероприятий. Данные средства не подлежат возврату, но должны быть использованы только на те цели, на которые были получены.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

## ЛИТЕРАТУРА

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон РФ от 6.12.11 г., №402-ФЗ; [Электронный ресурс] (в ред. 26.07.2019 г). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено Приказом Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. № 34н); в ред. от 11.04.18 [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению, утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94 Н., (в ред. от 08.11.10 г) [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебник / В.П. Астахов. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 536 с.
5. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров и др. Под ред. Ю.А. Бабаева. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 463 с.
6. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 601 с.
7. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебное пособие / Н.П. Кондраков. – М., ИНФРА – М, 2019 – 584 с.
8. Лисович, Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник / Г.М. Лисович. 3-е изд. испр. и доп. – М.: Вузовский учебник, 2019. – 288 с.: ил.
9. Никандрова, Л.К. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 277 с.
10. Широбоков, В.Г. Бухгалтерский финансовый учет / В.Г. Широбоков, З.М. Грибанова, А.А. Грибанов. – М.: Изд-во: КноРус, 2017 – 614 с.

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Содержание

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



План счетов бухгалтерского учета
финансово-хозяйственной деятельности организаций

| Наименование счета | Номер счета | Номер и наименование субсчета |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел I Внеоборотные активы** | | |
| Основные средства | 01-А | По видам основных средств |
| Амортизация основных средств | 02-П | |
| Доходные вложения в материальные ценности | 03-А | По видам материальных ценностей |
| Нематериальные активы | 04-А | По видам нематериальных активов |
| Амортизация нематериальных активов | 05-П | |
| …….. | 06 | |
| Оборудование к установке | 07-А | |
| Вложения во внеоборотные активы | 08-А | 1.Приобретение земельных участков<br>2.Приобретение объектов природопользования<br>3.Строительство объектов основных средств<br>4.Приобретение объектов основных средств<br>5.Приобретение нематериальных активов<br>6.Перевод молодняка животных в основное стадо<br>7. Приобретение взрослых животных |
| Отложенные налоговые активы | 09-А | |
| **Раздел II Производственные запасы** | | |
| Материалы | 10-А | 1. Сырье и материалы<br>2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали<br>3. Топливо<br>4. Тара и тарные материалы<br>5. Запасные части<br>6. Прочие материалы<br>7. Материалы, переданные в переработку на сторону<br>8. Строительные материалы<br>9. Инвентарь и хозяйственные принадлежности |
| Животные на выращивании и откорме | 11-А | |
| …….. | 12 | |
| …….. | 13 | |
| Резервы под снижение стоимости материальных ценностей | 14-П | |
| Заготовление и приобретение матери- | 15-А | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| | | |
|---|---|---|
| альных ценностей | | |

Продолжение приложения

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Отклонение в стоимости материальных ценностей | 16-А-П | |
| …….. | 17 | |
| …….. | 18 | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенных ценностям | 19-А | 1. НДС при приобретении основных средств<br>2. НДС по приобретенным нематериальным активам<br>3. НДС по приобретенным материально-производственным запасам |
| **Раздел III Затраты на производство** | | |
| Основное производство | 20-А | |
| Полуфабрикаты собственного производства | 21-А | |
| …….. | 22 | |
| Вспомогательные производства | 23-А | |
| …….. | 24 | |
| Общепроизводственные расходы | 25-А | |
| Общехозяйственные расходы | 26-А | |
| …….. | 27 | |
| Брак в производстве | 28-А | |
| Обслуживающие производства и хозяйства | 29-А | |
| …….. | 30 | |
| …….. | 31 | |
| …….. | 32 | |
| …….. | 33 | |
| …….. | 34 | |
| …….. | 35 | |
| …….. | 36 | |
| …….. | 37 | |
| …….. | 38 | |
| …….. | 39 | |
| **Раздел IV Готовая продукция и товары** | | |
| Выпуск продукции (работ, услуг) | 40-А | |
| Товары | 41-А | 1. Товары на складах<br>2. Товары в розничной торговле<br>3. Тара под товаром и порожняя<br>4. Покупные изделия |
| Торговая наценка | 42-П | |
| Готовая продукция | 43-А | |
| Расходы на продажу | 44-А | |
| Товары отгруженные | 45-А | |
| Выполненные этапы по незавершенным работам | 46-А | |
| …….. | 47 | |
| …….. | 48 | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| | | |
|---|---|---|
| …….. | 49 | |

Продолжение приложения

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| **Раздел V Денежные средства** | | |
| Касса | 50-А | 1. Касса организации<br>2. Операционная касса<br>3. Денежные документы |
| Расчетные счета | 51-А | |
| Валютные счета | 52-А | |
| …….. | 53 | |
| …….. | 54 | |
| Специальные счета в банках | 55-А | 1. Аккредитивы<br>2. Чековые книжки<br>3. Депозитные счета |
| …….. | 56 | |
| Переводы в пути | 57-А | |
| Финансовые вложения | 58-А | 1. Паи и акции<br>2. Долговые ценные бумаги<br>3. Предоставленные займы<br>4. Вклады по договору простого товарищества |
| Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги | 59-П | |
| **Раздел VI Расчеты** | | |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 60-А-П | |
| …….. | 61 | |
| Расчеты с покупателями и заказчиками | 62-А-П | |
| Резервы по сомнительным долгам | 63-П | |
| …….. | 64 | |
| …….. | 65 | |
| Расчеты по краткосрочным кредитам и займам | 66-П | По видам кредитов и займов |
| Расчеты по долгосрочным кредитам и займам | 67-П | По видам кредитов и займов |
| Расчеты по налогам и сборам | 68-А-П | По видам налогов и сборов |
| Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 69-А-П | 1. Расчеты по социальному страхованию<br>2. Расчеты по пенсионному обеспечению<br>3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию |
| Расчеты с персоналом по оплате труда | 70-П | |
| Расчеты с подотчетными лицами | 71-А-П | |
| …….. | 72 | |
| Расчеты с персоналом по прочим операциям | 73-А-П | 1. Расчеты по предоставленным займам<br>2. Расчеты по возмещению материального ущерба |
| …….. | 74 | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| | | |
|---|---|---|
| Расчеты с учредителями | 75-А-П | 1. Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал<br>2. Расчеты по выплате доходов |

Продолжение приложения

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Расчеты с разными дебиторами и кредиторами | 76-А-П | 1. Расчеты по имущественному и личному страхованию<br>2. Расчеты по претензиям<br>3. Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам<br>4. Расчеты по депонированным суммам |
| Отложенные налоговые активы | 77-П | |
| …….. | 78 | |
| Внутрихозяйственные расчеты | 79-А-П | 1. Расчеты по выделенному имуществу<br>2. Расчеты по текущим операциям<br>3. Расчеты по договору доверительного управления имуществом |
| **Раздел VII Капитал** | | |
| Уставный капитал | 80-П | |
| Собственные акции (доли) | 81-А | |
| Резервный капитал | 82-П | |
| Добавочный капитал | 83-П | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 84-А-П | |
| …….. | 85 | |
| Целевое финансирование | 86-П | По видам финансирования |
| …….. | 87 | |
| …….. | 88 | |
| …….. | 89 | |
| **Раздел VIII Финансовые результаты** | | |
| Продажи | 90-А-П | 1. Выручка<br>2. Себестоимость продаж<br>3. НДС<br>4. Акцизы<br>9. Прибыль/убыток от продаж |
| Прочие доходы и расходы | 91-А-П | 1. Прочие доходы<br>2. Прочие расходы<br>9. Сальдо прочих доходов и расходов |
| …….. | 92 | |
| …….. | 93 | |
| Недостачи и потери от порчи ценностей | 94-А | |
| …….. | 95 | |
| Резервы предстоящих расходов | 96-П | По видам резервов |
| Расходы будущих периодов | 97-А | По видам расходов |
| Доходы будущих периодов | 98-П | 1. Доходы, полученные в счет будущих периодов<br>2. Безвозмездные поступления<br>3. Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленным за прошлые годы<br>4. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей |
| Прибыли и убытки | 99-А-П | |

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

| | | Код |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0310001 |
| (организация) | по ОКПО | |
| (структурное подразделение) | | |

| | Номер документа | Дата составления |
|---|---|---|
| **ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | | |

| Дебет | Кредит | | | | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | |
| | | | | | | | |

Принято от
Основание:
Сумма (прописью) руб. коп.
В том числе
Приложение
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Получил кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Линия отреза

(организация)

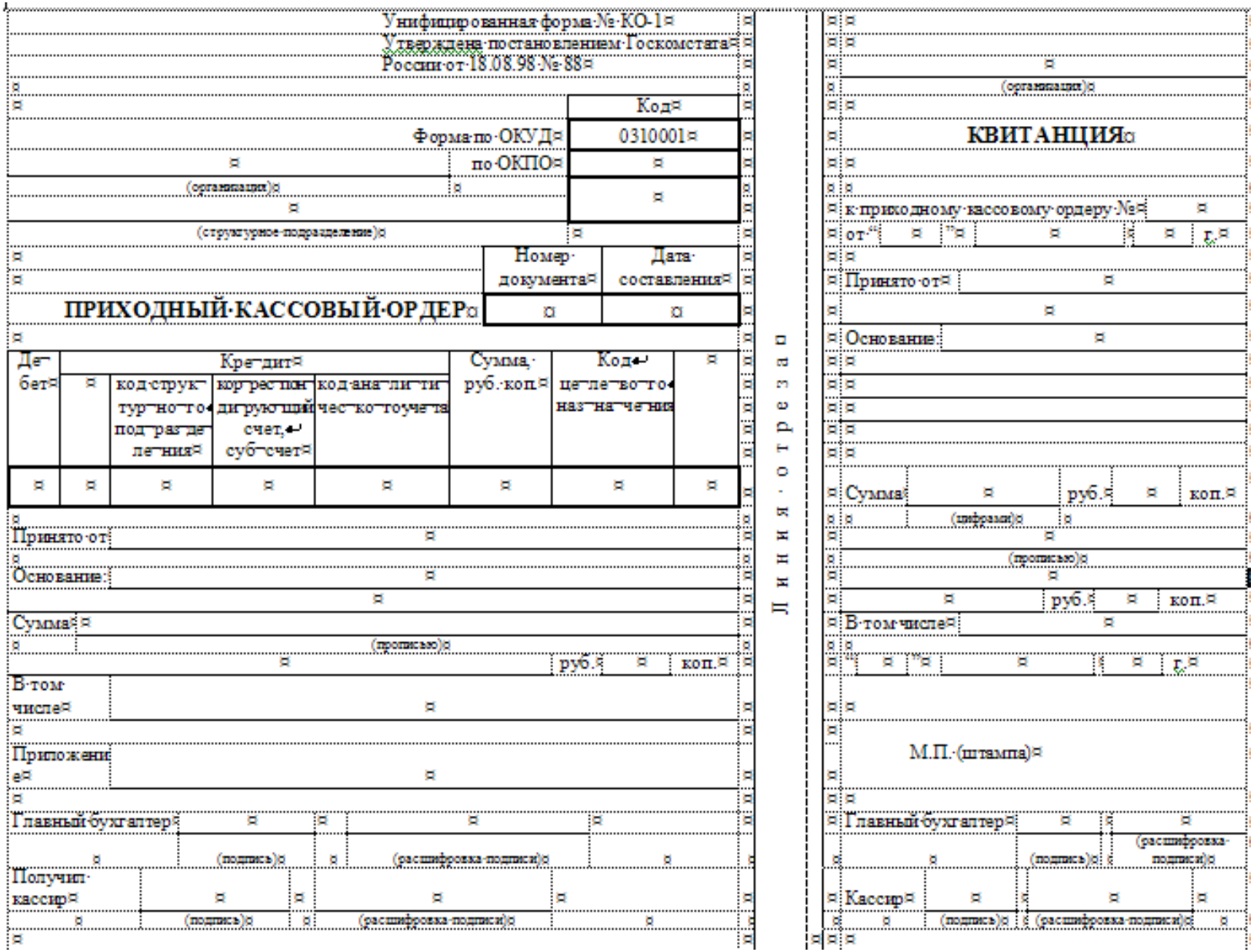
**КВИТАНЦИЯ**

к приходному кассовому ордеру № от "" г.
Принято от
Основание
Сумма (цифрами) руб. коп.
(прописью) руб. коп.
В том числе
"" г.
М.П. (штампа)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике





Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

| | Код |
|---|---|
| Форма по ОКУД | 0310001 |
| по ОКПО | |
| (организация) | |
| (структурное подразделение) | |

**ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР**

| Номер документа | Дата составления |
|---|---|
| | |

| Дебет | Кредит | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

Принято от
Основание
Сумма (прописью) руб. коп.
В том числе
Приложение
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Получил кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Линия отреза

(организация)

**КВИТАНЦИЯ**

к приходному кассовому ордеру № от " " г.
Принято от
Основание
Сумма (цифрами) руб. коп.
(прописью)
руб. коп.
В том числе
" " г.
М.П. (штампа)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
Кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| | | Код |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0310002 |
| | по ОКПО | |
| (организация) | | |
| (структурное подразделение) | | |

| | Номер документа | Дата составления |
|---|---|---|
| **РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | | |

| Дебет | | | | Кредит | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | | |

Выдать

(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма

(прописью)

руб. коп.

Приложение

Руководитель организации (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

Получил

(сумма прописью)

руб. коп.

" " г. Подпись

По

(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

Выдал кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



| | | Код |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0310002 |
| | по ОКПО | |
| (организация) | | |
| (структурное подразделение) | | |

| Номер документа | Дата составления |
|---|---|
| **РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | |

| Дебет | | | | Кредит | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | | | | |
| | | | | | | | |

Выдать

(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма

(прописью)

руб. коп.

Приложение

Руководитель организации (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

Получил

(сумма прописью)

руб. коп.

" " г. Подпись

По

(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

Выдал кассир (подпись) (расшифровка подписи)

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm

https://право.информ2000.рф/index.htm
Бесплатная электронная библиотека по праву и экономике



*Учебное издание*

**Буткова Оксана Владимировна**
канд. экон. наук, доцент

# Практикум по бухгалтерскому учету (часть I)

учебное пособие

Вернуться в каталог учебников по бухучету
https://право.информ2000.рф/buh/buh.htm